



**JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR
KEMENTERIAN PERTANIAN MALAYSIA DAN INDUSTRI ASAS TANI**

MEMO BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN

RUJUKAN FAIL : JPV:BKP(S)/100-1/19 Jld. 3 ()

TARIKH: 9 Oktober 2015

TAJUK	ARAHAN PENGEMASKINIAN MAKLUMAT SKT & LNPT 2015	
KEPADA	Semua Pengarah Bahagian (seperti di dalam senarai edaran)	SALINAN : TKPPV(KV) Y.H Dato' TKPPV(P)
DARIPADA	PBKP	

YBhg Dato', Tuan/Puan,

Dengan hormatnya, saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Selaras dengan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 12 Tahun 2005 (PP. Bil 12/2005) yang mewajibkan semua kakitangan awam menggunakan HRMIS dalam melaksanakan penilaian prestasi LNPT bermula dari penyediaan SKT, sukacita disertakan bersama-sama ini Jadual Pengurusan Prestasi 2015 seperti di **Lampiran A** untuk tindakan pihak YBhg Dato', Tuan/Puan.
3. Sehubungan itu mohon kerjasama YBhg Dato', Tuan/Puan untuk memastikan semua pegawai dan kakitangan di bahagian YBhg Dato', Tuan/Puan mengemaskini Sasaran Kerja Tahunan (SKT) 2015 dan Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) 2015. Sebarang permasalahan berkaitan HRMIS, boleh berhubung dengan Unit HRMIS seperti berikut :

Azlina Bt Ali	03 8870 2277	<i>azlina@dvs.gov.my</i>
Siti Aisyah Bt Abdullah Zainul	03 8870 2344	<i>aisyah@dvs.gov.my</i>
Siti Munirah Bt Johari	03 8870 2344	<i>sitimunirah@dvs.gov.my</i>

4. Bagi memastikan segala urusan Panel Pengurusan Sumber Manusia (PPSM) peringkat bahagian dapat dilakukan dengan lancar, semua bahagian adalah dinasihatkan agar dapat melantik urusetia PPSM dan dapat dikemukakan nama urusetia yang dilantik kepada Unit Prestasi, Seksyen Pengurusan Sumber Manusia (PSM) dengan mengisi borang seperti di **Lampiran B**. Sila emelkan maklumat tersebut kepada Puan Noliza Husin di alamat *noliza@dvs.gov.my*

Kerjasama YBhg Dato', Tuan/Puan dalam memastikan pelaksanaan LNPT 2015 menerusi sistem HRMIS amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

(SABARUDIN BIN SALLEH)

SENARAI LAMPIRAN

1. Pengarah Bahagian Perancangan
2. Pengarah Bahagian Latihan & Pembangunan Kerjaya
3. Pengarah Bahagian Pembangunan Komoditi Ternakan
4. Pengarah Bahagian Pengurusan Biosekuriti & SPS
5. Pengarah Bahagian Penguatkuasa
6. Pengarah Bahagian Pembangunan Sumber Teknologi Ternakan
7. Pengarah Bahagian Diagnostik & Kepastian Kualiti
8. Pengarah Bahagian Pembangunan Industri Hilir
9. Pengarah Bahagian Penyelidikan & Inovasi
10. Pengarah Bahagian Khidmat Pengurusan
11. Pengarah Jabatan Perkhidmatan Veterinar Kuala Lumpur
12. Pengarah Jabatan Perkhidmatan Veterinar W.P Labuan
13. Ketua Unit Undang-undang

**JADUAL PENGURUSAN PRESTASI 2015
SUBMODUL PENGURUSAN PRESTASI BAGI SEMUA PEGAWAI DAN
KAKITANGAN LANTIKAN PERSEKUTUAN JABATAN
PERKHIDMATAN VETERINAR**

BIL	PERKARA	TEMPOH KEMASKINI
1	I. II. PYD kemaskini maklumat / pencapaian SKT 2015 PYD kemaskini kursus/seminar/ latihan di dalam LNPT 2015 dan hantar kepada PPP	13 Okt – 13 Nov 2015
2	I. PPP membuat pengesahan maklumat/ pencapaian SKT 2015 PYD II. PPP membuat penilaian LNPT 2015 PYD dan III. PPP hantar LNPT 2015 PYD kepada PPK IV. PPK membuat penilaian LNPT	14 Nov – 14 Dis 2015
3.	Tindakan urusetia PPSM Bahagian : Mesyuarat PPSM bagi pencalonan Pergerakan Gaji Tahunan (PGT) dan Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC) 2015	21 Dis – 31 Dis 2015
4.	Semua Urusetia bahagian menyerahkan minit mesyuarat PPSM peringkat bahagian kepada Unit Prestasi PSM	5 Januari 2016
5.	Mesyuarat PPSM peringkat jabatan bagi perakuan Pergerakan Gaji Tahunan (PGT) dan Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC) 2015	20 Januari 2016

Petunjuk :

- SKT** – Sasaran Kerja Tahunan
- PPSM** – Panel Pembangunan Sumber Manusia
- PYD** – Pegawai Yang Dinilai
- PPP** – Pegawai Penilai Pertama
- PPK** – Pegawai Penilai Kedua

Nota : Sebarang tindakan pengemaskinian **TIDAKBOLEH DILAKUKAN** selepas **PYD HANTAR LNPT 2015** kepada PPP